

Répertoire National des Entreprises en Tunisie (RNE): Gestion et Mise à jour

Rim CHABBAH
chebbeh.rim@ins.tn

Rue Ech-cham B.P 265 Cedex Tunis
Tél. : (+216) 71 89 10 02
Fax : (+216) 71 79 25 59
Site Web: www.ins.tn
Email : ins@ins.tn



I) Présentation et gestion du RNE

- 1 - Cadre juridique
- 2 - Objectifs
- 3 - Sources
- 4 - Problèmes liés aux sources
- 5 - Solutions
- 6 - Etapes de mise à jour
- 7 - Contenu

II) Amélioration de la qualité

- 1 - Etat d'activité
- 2 - Adresse
- 3 - Activité
- 4 - Nombre d'employés
- 5 - Chiffre d'affaires

III) Conclusions

- 1 - Avantages
- 2 - Inconvénients
- 3 - Défis



I) Présentation et gestion du RNE

I) Présentation et gestion du RNE

1 - Cadre juridique



- Le décret n°94-780 du 4 avril 1994 portant sur la création du répertoire national d'entreprises a chargé l'Institut National de la Statistique de l'initialisation du répertoire, de sa mise à jour, de sa gestion, de l'exploitation et de la diffusion des statistiques.
- L'article 6 du même décret a obligé les autres administrations à transférer les informations dont ils disposent à l'INS « ... *Toute administration et tout organisme public disposant d'informations ... relatives aux entreprises, sont tenus de fournir régulièrement à l'institut national de la statistique les créations d'entreprises ainsi que toute modification d'informations spécifiques au répertoire et relatives aux entreprises* »
- Les informations transmises dans ce cadre, sont soumises aux dispositions de confidentialité spécifiées par l'Article 5 de la loi relative au Système National de Statistique « *Les données individuelles ne peuvent pas être utilisées à des fins ayant une relation avec le contrôle fiscal, économique ou social* »



- La collecte et la mise à jour des données concernant les entreprises: identification, localisation, activités, taille, dates...
- L'harmonisation et la normalisation des variables selon les normes et les concepts statistiques
- Le calcul et la diffusion des statistiques sur les entreprises
- Le suivi de la démographie des entreprises
- L'utilisation du répertoire comme base de sondage pour les enquêtes auprès des entreprises



- Les principaux partenaires actuels de l'INS dans la gestion du répertoire sont la Direction Générale des Impôts (DGI) et la Caisse Nationale de la Sécurité Sociale (CNSS).
- **Le fichier de la DGI** : contient toutes les unités légales (patentes), et les unités locales (établissements secondaires) et constitue de ce fait la source la plus exhaustive qui permet d'identifier les entreprises dans le pays.
- **Les fichiers de la CNSS (Employeurs, Indépendants et salariés)** : considérés comme une des bases les plus larges qui permet de repérer les entreprises et leurs effectifs salariés.



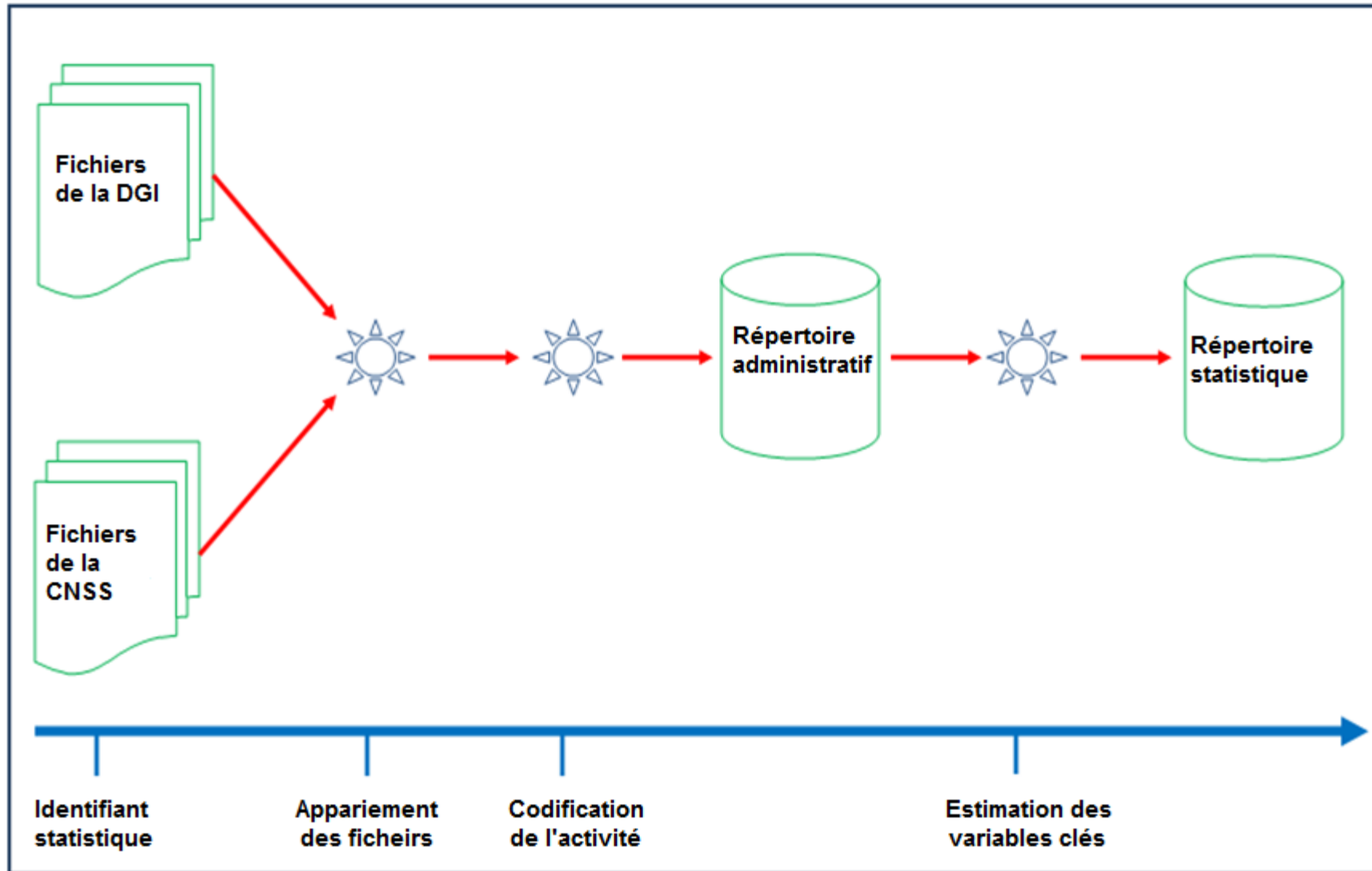
- Absence d'un identifiant commun entre les sources
- Retard ou absence de mise à jour lors d'un changement d'activité, d'adresse ou bien de cessation d'activité
- Absence de normalisation des écritures pour les raisons sociales, noms et adresses
- Diversification des nomenclatures utilisées dans les sources
- Manque de détail dans les libellés d'activités déclarés
- Manque de détail sur les salariés déclarés (pas de décomposition en permanents et occasionnels)



- Développement d'une méthodologie d'appariement automatique des données (Macro SAS)
- Diversification des sources de mises à jour (intégration d'autres sources administratives et utilisation des résultats des enquêtes)
- Développement de méthodologies statistiques (modèles déterministes et probabilistes) pour l'estimation des principales variables (état d'activité, activité économique, adresse, nombre de salariés...)

1) Présentation et gestion du RNE

6 - Etapes de mise à jour





➤ Le RNE est basé principalement sur les fichiers de la DGI et la CNSS, Trois types d'unités sont couvertes par le RNE :

- ***Les entreprises ou unités légales*** : provenant des fichiers de la DGI
- ***Les établissements secondaires ou unités locales*** : couverts aussi dans les fichiers de la DGI
- ***Les salariés*** : couverts dans les fichiers de la CNSS



➤ Variables relatives aux entreprises :

- **Variables d'identification** : identifiants statistique et administratifs, RS, FJ, Régime d'impôt, nationalité...
- **Variables de localisation** : numéro, voie, code postal, délégation, gouvernorat, téléphone, fax, email, site web...
- **Variables démographiques** : date d'ouverture, date de cessation, date de réactivation, état d'activité....
- **Variables économiques** : activité principale, activités secondaires, nombre de salariés, masse salariale, CA, Import, Export, bénéfices, pertes, revenu...



➤ Variables relatives aux établissements secondaires :

- **Variables d'identification** : identifiant fiscal, RS...
- **Variables de localisation** : numéro, voie, code postal, délégation, gouvernorat ...
- **Variables démographiques** : date d'ouverture, date de cessation, date de réactivation, état d'activité
- **Variables économiques** : activité principale, activités secondaires...
(Pas d'information sur la taille)



➤ Variables couvertes dans le fichier des salariés :

▪ **Informations sur le salarié** : Identifiant, nom, prénom, date de naissance, sexe, adresse, bureau d'affiliation, date d'affiliation, salaire trimestriel...

▪ **Informations sur l'employeur** : Identifiant, RS, adresse, nombre de salariés par trimestre, masse salariale par trimestre ...



II) Amélioration de la qualité du RNE

II) Amélioration de la qualité du RNE

1 - Etat d'activité



- **Méthode déterministe** : déduire l'état d'activité de l'entreprise en utilisant des règles de décision basées sur des signaux d'activité (déclaration d'un CA, déclaration de salariés, importations, exportations...)
- **Méthode probabiliste** : donner à chaque entreprise une probabilité d'être en activité en se basant sur des signaux d'activité et en utilisant comme benchmark les résultats de l'enquête Micro-E



➤ Un modèle déterministe est mis en place pour améliorer la qualité des adresses, l'estimation se fait selon un ordre de priorité défini pour les différentes sources : adresses des sources administratives (DGI, CNSS) et adresses des enquêtes (ENAE, EES, ECONJ, ETIC, EMICROE...)

- **Pour les PMGE** : la priorité est pour les adresses des enquêtes, puis les sources administratives
- **Pour les Micro-E** : ordre de priorité entre les différentes sources administratives (la cas d'absence de l'enquête quinquennale)



➤ **Sources de mise à jour :**

- Fichiers de la DGI et la CNSS
- Fichiers du Commerce Extérieur : produits importés et exportés
- Résultats des enquêtes : ENAE, ETIC, EES, ECONJ, EMICROE...

➤ **Méthodes d'estimation :**

- **Fréquence** : le code activité le plus fréquent dans les différentes sources est celui qui sera attribué à l'entreprise
- **Ordre de priorité** : en cas de divergence, le code d'activité sera choisi selon un ordre de priorité fixé pour les différentes sources

II) Amélioration de la qualité du RNE

4 - Nombre d'employés



➤ Le nombre d'employés formels est défini dans le RNE par :

Employés = Salariés + Personnes Physiques

- **Pour les salariés** : source de MAJ = fichier de la CNSS

- **Pour les PP** : source de MAJ = fichier de la DGI

➤ Une comparaison a été effectuée entre l'emploi couvert par le RNE est celui indiqué par l'Enquête Nationale sur la Population et l'Emploi et elle a montré que le taux de couverture global du RNE est de l'ordre de 70% dans le secteur privé hors exploitants agricoles et de 90% hors construction.

II) Amélioration de la qualité du RNE

5 - Chiffre d'affaires



➤ Le RNE couvre quatre principaux types d'entreprises (les entreprises privées, les entreprises publiques, les associations et les administrations). Les entreprises privées à leurs tour sont décomposées en plusieurs catégories (entreprises non soumises ou exonérées de l'impôt, entreprises soumises au régime forfaitaire, entreprises soumises au régime réel et entreprises totalement exportatrices). La couverture du CA dépend de la catégorie d'entreprise, mais elle reste au alentours de 50% du total des entreprises.

Type		Nombre d'entreprises		Couverture du CA	
		2018	2019	2018	2019
Entreprises Privées	<i>Non soumises à l'impôt</i>	249	249	0%	0%
	<i>Exonérées de l'impôt</i>	973	961	51%	46%
	<i>Soumises au Régime Forfaitaire</i>	421987	448670	61%	54%
	<i>Soumises au Régime Réel</i>	282773	301175	50%	42%
	<i>Totalement Exportatrices</i>	29061	31060	51%	46%
	Total	735043	782115	57%	49%
Entreprises Publiques		195	195	71%	75%
Associations		11584	12829	0%	0%
Administrations		5540	6107	0%	0%
TOTAL		752362	801246	55%	48%

II) Amélioration de la qualité du RNE

5 - Chiffre d'affaires



➤ L'imputation des valeurs manquantes de la variable CA diffère selon le type de l'entreprise :

▪ **Entreprises privées du régime forfaitaire** : l'unique source disponible pour l'estimation est l'enquête quinquennale sur les Micro-entreprises

▪ **Entreprises privées totalement exportatrices** : estimation selon des modèles déterministes basés sur la valeurs des exportations et la masse salariale

▪ **Entreprises privées du régime réel avec salariés** :

✓ Méthode des ratios (masse salariale, bénéfices)

✓ Historique

✓ Voisinage

▪ **Entreprises privées du régime réel sans salariés** :

✓ Méthode de l'historique

✓ Méthode de régression : $Y=f(\text{Activité, Région...})$

▪ **Entreprises publiques et Grandes Entreprises du secteur privé** : vu que l'estimation n'est pas possible, on doit chercher l'information cas par cas dans plusieurs sources (internet, enquêtes...)



III) Conclusions

III) Conclusions

1 – Avantages



➤ Sources administratives :

- Faible coût
- Gain de temps
- Couverture exhaustive
- Mise à jour annuelle

➤ Méthodologies statistiques

- Codification automatique via des tables de passage et des bases de cas
- Programmes d'appariement automatique des données
- Programmes d'imputation et d'estimation des variables clés
- Mise à jour annuelle

➤ Utilisations

- Base de sondage pour les enquêtes auprès des entreprises
- Dissémination des statistiques sur les entreprises et les salariés
- Utilisation des données pour des fins de recherche

III) Conclusions

2 – Inconvénients



- Problèmes liés aux sources administratives :
 - Retard ou absence de mises à jour
 - Absence de normalisations
 - Plusieurs nomenclatures pour la même variable
 - Absence d'un identifiant commun entre les sources



➤ Normalisation :

- Définition des unités : Entreprise, Unité locale, siège, salarié...
- Définition des variables : salarié, occasionnel, permanent...
- Normalisation des écriture, notamment pour les raisons sociales (Abréviation, ordre prénom nom, nombre de caractères...) et les adresses (numéro voie, type voie, libelle voie, code postal, code délégation, code gouvernorat...)

➤ Harmonisation

- Mise en place d'un identifiant commun : faciliter l'échange, Éviter les coûts d'appariement, éviter les duplications des unités...
- Utilisation des mêmes nomenclatures : activité, produits, localisation...

➤ Accords d'échange :

- Cadre légal
- Contenu des données ou des documentations
- Couverture
- Périodicité
- Qualité



Merci
pour votre attention

Rue Ech-cham B.P 265 Cedex Tunis
Tél. : (+216) 71 89 10 02
Fax : (+216) 71 79 25 59
Site Web: www.ins.tn
Email : ins@ins.tn